

Протокол № 1
заседания штаба воспитательной работы

02.10.2023 года

Председатель: заместитель директора по ВР Видеман Л. В.

Секретарь: социальный педагог Шабаева А. А.

Приглашены:

- директор школы Тетерина Ж. С.

- педагог дополнительного образования Иванова Н. А.

Присутствовали: 4 человека

1. План деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год.
2. Организация внеурочной занятости учащихся школы, в том числе обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
3. Анализ работы школы по выполнению основных положений закона об образовании РФ и ст.14 ФЗ-120.
4. О рассмотрении и утверждении актуализированной рабочей программы воспитания.
5. О проведении социально-психологического тестирования в 2023 году.

По первому вопросу заслушали заместителя директора по ВР Видеман Л. В., которая ознакомила присутствующих с деятельностью ШВР на 2023-2024 учебный год.

Постановили: утвердить план Штаба воспитательной работы па 2023-2024 учебный год.

Результаты голосования: «За» - (четыре); «Против» • 0 (ноль); «Воздержались» • 0 (ноль).

По второму вопросу заслушали социального педагога Шабаеву А. А.

Постановили: признать работу по организации внеурочной деятельности в рамках ФГОС за 2022-2023 учебный год удовлетворительной. Вовлечь 100 % обучающихся в систему дополнительного образования н стенах ОУ и вне школы.

Результаты голосования: «За» - (четыре); «Против» • 0 (ноль); «Воздержались» • 0 (ноль).

По третьему вопросу выступила заместитель директора по ВР Видеман Л. В.

Она ознакомила присутствующих с анализом работы школы по выполнению основных положений закона об образовании РФ и ст. 14 ФЗ-120.

Постановили: продолжить работу в данном направлении.

Результаты голосования: «За» - (четыре); «Против» • 0 (ноль); «Воздержались» • 0 (ноль).

По четвертому вопросу «О рассмотрении и утверждении актуализированной рабочей программы воспитания» выступила заместитель директора по ВР Видеман Л. В.

Постановили:

1. Принять к сведению данную информацию.
2. Утвердить актуализированную рабочую программу воспитания.
3. Классным руководителям обеспечить реализацию актуализированной рабочей программы воспитания.

Результаты голосования: «За» - (четыре); «Против» • 0 (ноль); «Воздержались» • 0 (ноль).

По пятому вопросу «О проведении социально-психологического тестирования в 2023 году» выступил педагог-психолог Шабеева А. А., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся, а также о результатах социально-психологического тестирования.

Постановили: педагогу-психологу Шабеевой А. А. совместно с классными руководителями организовать работу по результатам социально-психологического тестирования обучающихся в срок до 16.10.2023 года.

Председатель Штаба ВР: _____ /Л. В. Видеман/

Секретарь штаба, педагог-психолог: _____ /А. А. Шабеева/