

сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста и др.);

- письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных, практических работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов и др.);

- формы проведения текущего контроля учащихся устанавливаются в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования (устный опрос; письменная самостоятельная работа; проверочная работа; диктант; контрольное списывание; тесты; изложение; сочинение; тематическое сообщение; творческая работа; диагностическая работа).

2.6. Периодичность осуществления текущего контроля определяется учителем в соответствии с учебной программой предметов, курсов, дисциплин.

Оценка за устный ответ выставляется в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося. Оценка за письменную работу заносится учителем в классный журнал в течение недели.

Не допускается выставление неудовлетворительных оценок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.7. При выставлении неудовлетворительной оценки учащемуся учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением оценки.

2.8. Учащимся 2 - 8 классов оценки выставляются по итогам каждой четверти, годовая оценка выставляется с учетом четвертных оценок и промежуточной оценки, для учащихся 9 класса годовая (итоговая) оценка выставляется с учетом четвертных оценок.

Отметки обучающихся за четверть, год должны быть обоснованы (то есть соответствовать успеваемости ученика в оцениваемый период). При спорной четвертной, годовой оценке, критерием её выставления являются отметки за контрольные письменные работы.

2.9. Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо не менее 3 отметок при одночасовой учебной нагрузке по предмету и более 5 при учебной нагрузке более 2 часов в неделю.

2.10. Формы текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

Формы контроля знаний, умений, навыков (текущего, рубежного, итогового), критерии оценки устных индивидуальных и фронтальных ответов, критерии и система оценки творческой работы фиксируются в рабочей программе по предметам (курсам) учебного плана.

2.11. Системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов реализуется в рамках накопительной системы – «Портфолио», что позволяет осуществить оценку динамики индивидуальных образовательных достижений ребёнка. «Портфолио» предполагает активное вовлечение учащихся и их родителей в оценочную деятельность. Формирование навыков рефлексии, самоанализа, самоконтроля, само- и взаимооценки дают возможность учащимся не только освоить эффективные средства управления своей учебной деятельностью, но и способствуют развитию самосознания, готовности открыто выражать и отстаивать свою позицию, развитию готовности к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты.

3. Промежуточная аттестация учащихся.

3.1. Целью промежуточной аттестации учащихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта в переводных классах;

- повышение ответственности школы за результаты образовательного процесса, объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения.

3.2. Образовательное учреждение вправе определить любые формы проведения промежуточной аттестации: проверка техники чтения, контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение, изложение с творческим заданием, комплексный анализ

текста, зачет, собеседование (для обучающихся 1 класса), тестирование, защита реферата, сдача нормативов по физической культуре.

Для обучающихся 9 класса проводится промежуточная аттестация по учебным предметам учебного плана, результаты промежуточной аттестации являются допуском к экзаменам, решение о допуске принимается на педагогическом совете до начала государственной итоговой аттестации. Для обучающихся 9 класса в апреле, в соответствии с приказом директора проводятся репетиционные экзамены по обязательным предметам и предметам по выбору.

Для проведения промежуточной аттестации педагоги разрабатывают КИМы, которые рассматриваются на методическом совете школы и утверждаются директором школы (май – июнь).

Оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется в 5-балльной системе. Для обучающихся 1 класса при без отметочном оценивании в протоколе прописывается – «аттестован» (сокращенно «А»), «не аттестован» (сокращенно «Н/А»).

В спецификации КИМа для промежуточной аттестации определены критерии оценивания работ. Формы проведения промежуточной аттестации планируются ежегодно, отражены в календарном учебном графике, учебном плане и представлены в приложении 7.

3.2.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.2.4. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.2.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.2.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.2.8. От промежуточной итоговой аттестации в 1-9-х классах учащиеся освобождаются:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также учащиеся, обучающиеся индивидуально на дому при условии, что они успевают по всем предметам;
- учащиеся на основании решения педагогического совета школы за отличные успехи в изучении предметов;
- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад, конкурсов различного уровня по

освоившие программу учебного года и имеющие положительные оценки по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс.

3.2.11. На основании решения педагогического совета директор издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

3.2.12. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, получающие образование в форме семейного образования, проходившие промежуточную аттестацию в школе (по договору), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

3.2.13. Информация о проведении промежуточной аттестации (предметы, форма, сроки, порядок проведения) доводится до учащихся, их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти.

3.3. Обучающиеся, не зависимо от формы обучения, на уровнях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Освобождение по медицинским показаниям от уроков физической культуры, технологии не влечет за собой академическую задолженность по этим предметам. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию задолженности учащегося в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4. Принципы выставления оценки промежуточной аттестации.

4.1. **Справедливость и объективность** - это единые критерии оценивания знаний, умений и навыков обучающихся, известные ученикам заранее.

4.2. **Учет возрастных и индивидуальных особенностей** обучающихся.

4.3. **Гласность и прозрачность** - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

4.4. **Своевременность** – оценка выставляется в течение 3 дней после проведения промежуточной аттестации (или к следующему уроку), если иное не определено в предметном приложении.

Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в день проведения работы, а также в отдельной графе между четвертой и годовой оценкой и учитывается при выставлении годовой*. На листе для записи темы урока делается запись о проведении промежуточной аттестации и форме.

*(*при выставлении оценки за 4 четверть, за промежуточную аттестацию оценка не учитывается)*

5. Критерии оценивания.

5.1. Оценка устных ответов учащихся:

Оценку "5" - получает ученик, если его устный ответ в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний, умений, навыков составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

Оценку "4" - получает ученик, если его устный ответ в целом соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний, умений, навыков составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

Оценку "3" - получает ученик, если его устный ответ в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет знаниями, умениями, в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Оценку "2" - получает ученик, если его устный ответ, практическая деятельность и её

результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений, навыков обучающегося составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

5.2. Оценка письменных работ обучающихся.

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы.

Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок. При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: - “5” – если все задания выполнены; - “4” – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; - “3” – за работу, в которой правильно выполнено не менее половины работы; - “2” – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

5.3. Оценка творческих работ обучающихся.

Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности учащегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку учащегося.

Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня.

С помощью творческой работы проверяется: умение раскрывать тему; умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых норм и правил правописания; качество оформления работы, использование иллюстративного материала; широта охвата источников и дополнительной литературы.

Содержание творческой работы оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления учитываются:

- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число языковых ошибок и стилистических недочетов.

При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается:

- правильное оформление сносок;
- соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них;
- реальное использование в работе литературы приведенной в списке источников;

-широта временного и фактического охвата дополнительной литературы;
-целесообразность использования тех или иных источников.

Отметка “5” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

Отметка “4” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка “3” ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка “2” ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

6. Сроки и критерии ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу (модулю).

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.2. Условно переведенными в следующий класс считаются учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

6.3. Решение об условном переводе учащегося принимается Педагогическим советом Школы.

6.4. Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации Школы.

6.5. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

6.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Школой, бесплатно.

6.7. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося (Приложение 1). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора по УВР.

6.8. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются учителем, рассматриваются на методическом совете, утверждаются и хранятся в учебной части.

6.9. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, проводится в письменной (контрольная работа, тест) форме или комбинированной форме (контрольная работа, собеседование по учебному предмету), ответы на вопросы.

6.10. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую

задолженность по предмету, создается аттестационная комиссия, состоящая из учителей, преподающих данный предмет.

6.11. Директор школы готовит приказ «О ликвидации задолженности» с указанием сроков, ответственных лиц. (Приложение 2)

6.12. Комиссия, назначенная приказом по школе, проводит аттестацию с оформлением протокола (Приложение 3).

6.13.. По окончании работы комиссии издается приказ по школе «О результатах ликвидации задолженности», результаты успешной аттестации заносятся в классные журналы и личные дела учащихся (Приложение 4).

В классном журнале и личном деле обучающегося оформить запись следующего содержания: по данному предмету ставить в клетке рядом с неудовлетворительной отметкой отметку, полученную при аттестации, в нижней части страницы делается запись:

«Задолженность по _____ ликвидирована, отметка ____ (_____)»
Приказ № ____ от _____ Классный руководитель _____ / _____ /

Запись заверяется печатью.

6.14. В случае неявки учащегося без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями сроки сдачи программного материала, а также, если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, неудовлетворительная отметка считается окончательной. (Приложение 5,6)

6.15. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) решением Педагогического совета оставляются на повторный год обучения (по заявлению родителей (законных представителей)), переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам (по заявлению родителей (законных представителей)).

6.16. При несогласии учащегося, его родителей (законных представителей), учащегося, достигшего возраста восемнадцати лет, с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) учащемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в течение 3 календарных дней текущего учебного года.

Ознакомлен:

Приложение 1

Уведомление об академической задолженности

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемая(ый) _____

Администрация школы №4 предупреждает о том, что Ваш сын (дочь) _____ ученик(ца) _____ класса переводится в _____ класс с академической задолженностью по предмету:

На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от «12» декабря 2012г. ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на его родителей.

Обучающийся, имеющий академическую задолженность проходит повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз (в сентябре, в ноябре) в пределах одного года. Для проведения повторной промежуточной аттестации в школе создается комиссия.

Дата _____

Зам. директора по УВР _____ / _____ /

Ознакомлен (а) _____ / _____ /

Приложение 2

ПРИКАЗ

от «__» _____ 20__ г. № _____

«О создании комиссии
по передаче академической
задолженности по _____»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29 декабря 2012г., приказа Минобрнауки России от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», Положения о системе оценок, форме, порядке проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся, организации работы с учащимися, условно переведенных в следующий класс, организации работы по ликвидации академической задолженности.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьную аттестационную комиссию для приема академической задолженности по _____ в составе:
ФИО - председатель комиссии
ФИО – учитель _____
ФИО – учитель _____

2. Назначить переаттестацию по _____ за предыдущий учебный год
«__» _____ 20__ г. в ___ ч ___ мин.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР
(ФИО)

Директор школы / _____ /

Приложение 3

Протокол переаттестации

по _____

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

Форма проведения: _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу)

На аттестацию явились _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Аттестация началась в ___ ч ___ мин., закончилась в ___ ч ___ мин

п/п	Ф.И. учащегося	за ... класс	Итоговая отметка
1.			
2.			

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

Дата проведения _____ 201 г.

Дата внесения в протокол отметок: _____ 201 г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Приложение 4

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ ____

«О результатах ликвидации
академической задолженности»

В соответствии с приказом от « ____ » _____ 201 № « _____ »,
на основании результатов аттестации по ликвидации академической задолженности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать ликвидировавшими академическую задолженность

п/п	Ф.И.О.	класс	предмет	Итоговая Оценка
1.				
2.				

2. Классным руководителям:

2.1. Внести в личные дела и классные журналы внести соответствующие записи;

2.2. Довести данный приказ до сведения родителей и учащихся.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе

Директор школы

/ _____ /

Приложение 5

СПРАВКА
Прохождения программного материала
в период ликвидации академической задолженности
за _____ учебный год

Выдана _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

за курс _____ классов том, что он (она) в период с «___» _____ 201__ г.

по «___» _____ 201__ г. показал(а) следующие результаты фактического уровня знаний по учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов.

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Фактический уровень знаний (отметка)	Дата проведения
1				

Администрация школы ставит вас в известность о том, что «___» _____ 20__ г. в ___ ч ___ мин. в кабинете №__ состоится повторная передача академической задолженности по _____ за предыдущий год обучения (_класс).

Просим вас обеспечить явку вашего ребенка.

Директор школы _____ / _____ /

Заместитель директора по УВР _____ / _____ /

Приложение 6

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители) обучающегося _____ класса

Администрация школы ставит вас в известность о том, что «_____» _____ 20__ г. в _____ ч. 00 мин в кабинете № _____ состоится передача академической задолженности по _____ за предыдущий год обучения (_____ класс). Обучающемуся _____ необходимо явиться на передачу академической задолженности.

Повторная передача академической задолженности, в случае не сдачи академической задолженности по _____, состоится «_____» _____ 20__ г.

Ст.58 п. 1, 2, 3, 4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29 декабря 2012г.

«_____» _____ 20__ г.

Заместитель директора по УВР _____ /О.Н.Сафонова/

Родители (законные представители)

_____/_____

Приложение 7

Формы промежуточной аттестации 1-4 классы

Предмет	Форма
Русский язык	Диктант, тест
Родной русский язык	К/р, тест
Литературное чтение	К/р, тест
Иностранный язык (английский язык)	к/р
Математика	К/р
Окружающий мир	Тест
ОРКСЭ	Тест
Музыка	Тест
Изобразительное искусство	Тест
Технология	Тест
Физическая культура	Тест, нормативы

Формы промежуточной аттестации 5-9 классы

Русский язык	к/р
Литература	Тест
Родной язык	Тест
Родная литература	Чтение, пересказ
Иностранный язык	К/р
Математика	к/р
Алгебра	к/р
Геометрия	Письменные ответы по билетам
Всеобщая история	Тест
История России	Тест
Обществознание	Тест
География	Тест
Биология	Тест
Музыка	Тест
Изобразительное искусство	Тест
Технология	Проект, тест
Физическая культура	Тест

Информатика	Тест
Физика	Тест
Химия	Тест
ОБЖ	тест
Черчение	Пр/р

Формы проведения итоговых контрольных работ при промежуточной аттестации (для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости)

Предмет	Форма
Чтение и развитие речи	Пересказ прочитанного текста
Письмо и развитие речи	Контрольное списывание
Математика	Контрольная работа
Природоведение	Дневник наблюдений
Биология	Рассказ по схеме
География	Работа с картой
История Отечества	Пересказ прочитанного текста
Обществознание	Пересказ прочитанного текста
Изобразительное искусство	Рисунок на заданную тему
Музыка и пение	Исполнение песни
Физическая культура	Тест
Профессионально-трудовое обучение (подготовка младшего обслуживающего персонала)	Воспроизведение алгоритма заданного действия
Социально-бытовая ориентировка (СБО)	Воспроизведение алгоритма заданного действия

Формы проведения итоговых контрольных работ при промежуточной аттестации (для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости)

Предмет	Форма
Русский язык	Контрольная работа
Чтение	Пересказ текста
Речевая практика	Контрольная работа
Математика	Контрольная работа
Мир природы и человека	Рассказ по наблюдению
Музыка	Исполнение песни
Изобразительное искусство	Рисунок на заданную тему
Физическая культура	Воспроизведение алгоритма заданного действия
Ручной труд	Воспроизведение алгоритма заданного действия

Программа внеурочной деятельности	Классы/Форма промежуточной аттестации			
	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
«Игровая деятельность школьников»	--	---	--	конкурс
«Я исследователь»	Проект	---	---	---
«Экономика: первые шаги»	---	Тест	Тест	---
Гимнастика Фитнес	Творческий отчет			
«Декоративно-прикладное искусство»	---	---	---	Выставка творческих работ
«Смотрю на мир глазами художника»	Творческая работа	Выставка	Выставка	---
«Театрализация»	Творческий отчет			
«Азбука добра»	Проверочная работа	Тест	Тест	Ролевая игра
«Риторика»** «Развитие речи»*	Тест	Тест	Тест	Тест

Программа внеурочной деятельности	Классы/Форма промежуточной аттестации			
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс
«Здоровый образ жизни»	Проект	Проект	Проект	Проект
Баскетбол Волейбол	Соревнования			
«Театрализация»	Творческий отчет			
ОДНКНР	Проект	Проект	Проект	Проект
«Карнавальная культура»	Творческий отчет	Творческий отчет	Творческий отчет	Творческий отчет
«Развитие познавательных способностей»	Мини-проект	Мини-проект	Мини-проект	Мини-проект
Естественно-научное (физика, математика)	Защита проектов			

«Риторика»	Устное собеседование
«Английский для всех»	Тестирование