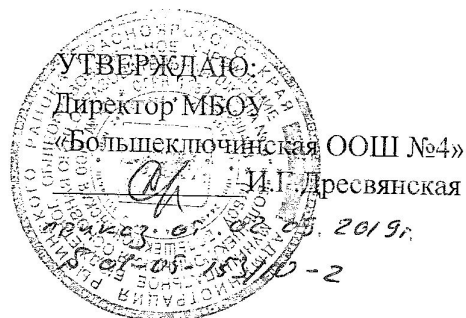


СОГЛАСОВАННО:
Педагогический совет
протокол № 83
от 27.08.2019г



Положение
о расследовании несчастного случая с воспитанниками
Большеключинского детского сада «Голубок», филиала МБОУ
«Большеключинская ООШ №4»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о расследовании несчастного случая (далее Положение) устанавливает единый порядок расследования и учёта несчастных случаев произошедших в Большеключинском детском саду филиале МБОУ «Большеключинская ООШ №4» (далее – филиал)

1.1. Расследованию—и учету подлежат несчастные случаи:

1.2.1 Травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях происшедшие:

- а) во время проведения занятий и перерывах между ними;
- б) при проведении вне садовых и других мероприятий в выходные и праздничные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника детского сада (воспитателя, музыкального руководителя, мл.воспитателя);
- в) при проведении спортивных соревнований, экскурсионных походах детским садом в установленном порядке;

1.3. Несчастный случай, происшедший с обучающимся при обстоятельствах указанных в пункте 2.1 настоящего Положения в том числе при нарушении пострадавшим дисциплины подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай происшедший во время присмотра и ухода за детьми, а также во время организации образовательного процесса- вызвавший у обучающегося потерю работоспособности (здоровью не менее одного дня в соответствии с медицинским Заключением оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи оформленные актом формы Н-2 регистрируются в журнале регистрации несчастных случаев.

1.5. Администрация детского сада обязана выдать родителям (или лицу представляющему интересы ребенка) акт формы Н-2 о несчастном случае оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве в течение 45 лет.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет руководитель детского сада.

1.8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев произошедших во время образовательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет Управление образования Администрации Рыбинского муниципального района.

1.9. В случае отказа администрацией детского сада в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии родителей пострадавшего или другого заинтересованного лица с содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает Управление образования в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией детского сада. При необходимости Управление образования, родитель (лицо его заменяющее) запрашивает заключение технического инспектора труда, лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда. Заключение государственного инспектора труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией филиала.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) воспитанник (обучающийся), пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу руководителя учреждения выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) руководитель филиала направляет в вышестоящий орган комитета по образованию сообщение о последствиях несчастного случая.

1.12. Ответственность за обеспечение безопасных условий образовательного процесса филиала несет заведующий учреждением.

1.13. Лицо, проводящее занятие или мероприятие, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья воспитанников (обучающихся).

1.14. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником (обучающимся) пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя образовательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в медпункт или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем руководителю ДОО и ответственному за охрану труда, при наличии такового, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. Заведующий филиала обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в комитет образования, родителям пострадавшего (или лицам, представляющим его интересы) и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.3.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить; объяснение от пострадавшего.

2.3.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение председателю комитета по образованию. К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.4. Руководитель Управления образования в течение суток после окончания расследования утверждает 4 экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет: в филиал, где произошел несчастный случай, в архив Управления образования и родителям (или лицу, представляющему его интересы).

2.5. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия, от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления родителями пострадавшего (или лицами, представляющими интересы родителя). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию ДОУ.

2.6. Заведующий филиала незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.7. Несчастный случай, происшедший во время проведения дальних походов, экскурсий, (примечание п.2. 1 настоящего Положения), расследуется комиссией Управления образования, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя филиала, с воспитанниками обучающимся, которого произошел несчастный случай, в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу Управления образования, проводящему расследование. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в орган Управления образования по месту нахождения ДОУ.

2.8. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются Управлением образования, в журнале. Перечень документов при регистрации несчастных случаев с воспитанниками (обучающимися) в образовательном учреждении.

1. Объяснительная записка педагогического работника.
2. Приказ заведующего образовательного учреждения о назначении комиссии по расследованию несчастного случая.
3. Акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4х экземплярах.
4. Объяснительные очевидцев происшествия. 5. Объяснительная записка пострадавшего (если это возможно)
6. Вносится запись в журнал регистрации несчастных случаев с учащимися.
7. Заполняется сообщение о последствиях несчастного случая с пострадавшим.

3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат: - групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений: несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель учреждения обязан немедленно сообщить:

- в Управление образования по подчиненности; - родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
- местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссии в составе: председатель – директор школы или его заместитель; членов – заведующий детского сада, ответственный за охрану труда, председатель профкома.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по прилагаемой форме, оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;

- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;

- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований ГОСТов, норм и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;

- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;

- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;

- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;

- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов

- экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;

- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;

- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и др. работы;

- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;

-обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

Примечание. Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материал с выводами экспертной комиссии оформляется письменно.

3.7. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает МБОУ «Большеключинская ООШ №4».

3.8. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай со смертельным исходом. Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа директора школы по данному несчастному случаю направляются в комитет по образованию.

3.9. Руководитель Управления образования обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности. О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий руководитель учреждения письменно сообщает руководителю вышестоящего органа Управления образования.

3.10. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой Председателем Государственного комитета России по народному образованию. В состав комиссии наряду с ответственными работниками Гособразования России включаются представители органов здравоохранения, технической инспекции труда, а при необходимости также представители органов государственного надзора.

4. Ответность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения филиала, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то руководитель этого учреждения в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

4.2. Директор школы обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, рассмотрение их в коллективах воспитателей и других педагогических работников, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

4.3. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших с воспитанниками (обучающимися) во время образовательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет Управление образования Администрации Рыбинского района.

4.4. Органы прокуратуры информируют руководство Управления образования, директора школы, заведующего филиалом о прохождении дел и принятых мерах.

4.5. Сведения обо всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами. Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются Управлением образования в вышестоящий орган.