

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большеключинская основная общеобразовательная школа № 4»

СОГЛАСОВАНО
на методическом совете
Протокол № 13
От «04» апреля 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 01-05-88-1-04-04 от 04.04 2018г.
Директор МБОУ «Большеключинская
ООШ № 4»
И. Г. Дресвянская

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом совете

МБОУ «Большеключинская основная общеобразовательная школа № 4»

1. Общие положения.

Положение о методическом совете школы (далее – Положение, ШМС) разработано на основании Федерального закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательной организации (МБОУ «Большеключинская ООШ № 4»).

2. Цели и задачи деятельности ШМС: создается в целях организации образовательной деятельности, учебно-методической поддержки повышения профессиональной компетентности и обеспечения процесса аттестации педагогических кадров.

2.1. В работе ШМС в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- согласование рабочих учебных программ с учетом вариативности и разноуровневости преподавания, планов работы узких специалистов, согласование КИМов итоговой промежуточной аттестации обучающихся, согласование локальных актов образовательного процесса, дорожных карт сопровождения обучающихся в рамках подготовки к ОГЭ, КДР, ВПР, образовательных программ, программы развития.
- внедрение и использование мониторинга качества обучения и образовательной деятельности;
- выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта;
- участие в процессе аттестации педагогических кадров, сопровождение профессионального развития педагогических кадров в межаттестационный период;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по предмету или направлению деятельности;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании, работе на курсах повышения квалификации, организация обмена опытом и подготовка методических рекомендаций;
- изучение и анализ состояния преподавания, организации воспитательно-образовательного процесса, внеурочной деятельности по предметам или направлениям деятельности и подготовка рекомендаций по совершенствованию работы;

- изучение опыта и эффективности использования учебного оборудования и средств обучения в образовательном процессе и подготовка предложений по совершенствованию работы;
- изучение опыта использования и развития новых форм организации учебной деятельности, связанных с использованием сети Интернет, дистанционного взаимодействия на сайте районного информационного портала и на образовательных сайтах, поддерживающих сетевое взаимодействие.

3. Деятельность методического совета школы.

Методический совет является коллективным общественным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в образовательной организации. Председателем методического совета Образовательной организации является заместитель директора по учебно-воспитательной работе Образовательной организации.

Методический совет созывается один раз в четверть для решения задач, возложенных на Образовательную организацию: создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива; координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса; разработка основных направлений методической работы Образовательной организации; постановка цели и формулирование задач методической службы школы; организация консультирования педагогов школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

Заседания методического совета Образовательной организации являются правомочными, если на нем присутствовало не менее трети педагогических работников, входящих в состав методического совета Образовательной организации.

Ход методического совета Образовательной организации и его решение оформляются протоколом. Протоколы хранятся в Образовательной организации и входят в номенклатуру дел.

Решения методического совета Образовательной организации, принятые в соответствии с нормативно-правовыми актами, являются обязательными для выполнения всеми членами педагогического коллектива Образовательной организации.

К компетенции методического совета Образовательной организации относятся: выдвижение предложений по совершенствованию образовательного процесса в Образовательной организации; рекомендация кандидатур учителей для повышения квалификационной категории; постановка вопросов о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях); постановка вопроса перед администрацией школы о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников школы в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах

приоритетного национального проекта "Образование"; рекомендация педагогам различных форм повышения квалификации; выдвижение педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.

4. Права и обязанности членов ШМС.

4.1. Члены ШМС в праве:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности методической службы ОУ;
- принимать участие в формировании заказа на повышение квалификации педагогического коллектива;
- выдвигать предложения о поощрении педагогов за успехи в профессиональном развитии и высокие показатели педагогической деятельности;
- вносить предложения по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности

4.2. К обязанностям членов ШМС относятся:

- участие во всех мероприятиях согласно плану ШМС;
- представление руководителю ШМС статистической информации о своей деятельности;
- разработка собственной программы профессионального развития и самообразования.

Ознакомлен: